

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALICO' GIUSEPPINA**
Indirizzo **Via Umberto I 690/A – 98027 – Roccalumera – ME – ITALIA**
Recapito Professionale c/o Studio Turiano - Via F.sco Crispi 131 – S. Teresa di Riva (ME)
Telefono **0942/744733 ab. – 0942/751594 studio**
Cellulare **338/7661368**
Fax **0942/751594**
E-mail giuseppina-alico@alice.it
PEC giuseppinaalico@pec.it
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **22/11/1967**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Anno 2004

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
1) LIBERA PROFESSIONE (AVVOCATO) DAL 23.10.2003.
1) Avv. Paolo Turiano Mantica, con studio in S.Teresa di Riva (ME), Via F. Crispi n. 131;
- Tipo di azienda o settore
1) Studio Legale;
2) Istituto di formazione continua e professionale;
1) Collaborazione;
- Tipo di impiego
1) Redazione atti, disbrigo pratiche, attività in udienza, studio delle controversie;
2) Libera professione (Avvocato)
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Periodo dal 1986 al 2016

- 1) Maturità classica;
- 2) Laurea in Giurisprudenza;
- 3) Praticantato Forense;
- 4) Abilitazione all'esercizio della Professione di Avvocato;
- 5) Corsi di Formazione;
- 6) Master per la qualificazione professionale di conciliatore specializzato;
- 7) Aggiornamenti professionali vari.

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- 1) Maturità conseguita presso il Liceo Classico "E. Trimarchi" di S.Teresa di Riva (ME) nell'anno 1985/1986;
- 2) Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Messina il 17.07.2000 con votazione 79/110 – Tesi di Laurea in Diritto Processuale Amministrativo – Titolo: "I Motivi Aggiunti nel Processo Amministrativo" – Relatore Prof. Aldo Tigano;
- 3) Praticantato forense svolto presso lo Studio dell'Avv. Anna Mazzaglia sito in Messina dal 18.10.2000 al 18.10.2001 e presso lo studio dell'Avv. Paolo Turiano Mantica, sito in S.Teresa di Riva (ME), Via F. Crispi n. 131, dal 18.10.2001 al 18.10.2002;
- 4) Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita presso la Corte d'Appello di Messina in data 23.10.2003;
- 5) Partecipazione in data 01.03.2003 alla giornata di Studio sul tema: La tutela cautelare amministrativa e ordinaria – Il Pubblico Impiego" patrocinata dal Centro Nazionale Studi di Diritto del Lavoro Domenico Napoletano – Sez. di Catania;
- 6) Corso di diritto amministrativo istituito dall'AIGA – Sez. di Catania e dalla Camera Amministrativa Siciliana con il patrocinio del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania (Anno 2005);
- 7) Corso per Difensore d'Ufficio presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Messina (Anno 2005/2006);
- 8) Master per la qualificazione professionale di conciliatore specializzato istituito dalla Giuffrè Editore col patrocinio dell'Ordine degli Avv.ti di Messina e l'Organismo di mediazione ed ente formatore riconosciuto dal Ministero della Giustizia AEQUITAS (Anno 2010/2011);
- 9) Partecipazione a numerosi eventi formativi e di aggiornamento professionale in materia di diritto amministrativo, civile, fallimentare.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale

Specialista in Diritto civile, Diritto del Lavoro e Previdenziale, Diritto amministrativo,

Avvocato

1) Iscrizione all'Albo degli Avvocati effettuata nell'anno 2004;

2) Iscrizione all'Albo speciale per i difensori abilitati all'esercizio della professione per il gratuito patrocinio nell'ambito dei procedimenti civili, amministrativi e di volontaria giurisdizione;

3) Svolgimento della professione di avvocato quale difensore di fiducia di enti locali per cause di natura civile ed amministrativa rappresentando i suddetti Enti sia davanti il Tribunale Civile di Messina che davanti il T.A.R. per la Regione Sicilia sezione Catania

4) Svolgimento della professione di avvocato anche quale difensore all'interno di un Patronato – CAF e, precisamente, l' ENASC , per ricorsi in materia d'invalidità civili, indennità di accompagnamento e, quant'altro riferito a codesto ramo ;

5) Svolgimento della professione di Mediatore Civile e Commerciale, iscritto dall'anno 2011 presso l'Organismo di Mediazione As-Connet;

6) Amministratore di numerosi Condominii nel territorio del Comune di Roccalumera (ME) - Nizza di Sicilia (ME) e Furci Siculo (ME).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE
elementare
elementare
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida di Tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003